



2020학년도 전기

신입생 오리엔테이션

학사 안내

상담심리대학원 행정팀

기본안내

주요학사안내

기타학사안내



기본안내

1

학사도우미

2

학사관련 정보제공 방법

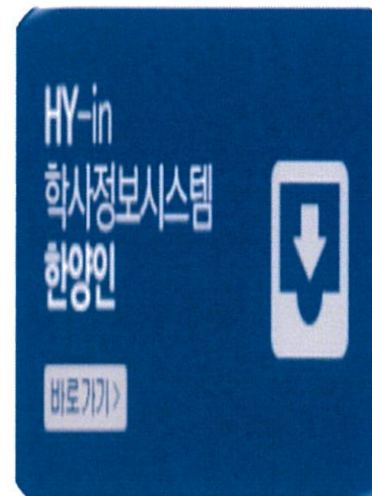
1. 학사도우미

제작 중
(개강 후 배부)

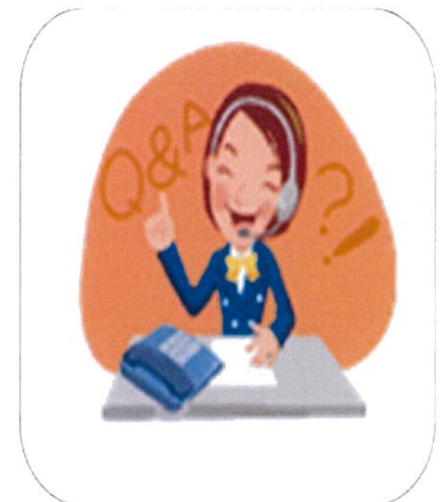
안내책자



홈페이지



HY-in



행정팀
2220-2611~2

<http://gscp.hanyang.ac.kr/>

2. 학사관련 정보제공 방법

1. 학사 관련 공지 : ① 학사안내 ② 학사공지

상담심리 분야의
높은 사회적 요구에 부응하기 위한
전문가 양성!

< GRADUATE SCHOOL OF COUNSELING PSYCHOLOGY, HANYANG UNIVERSITY >

대학원소개 바로가기 >

HY-in
학사정보시스템
한양인

바로가기 >

상담심리대학원
수강신청

바로가기 >

학사일정
안내

바로가기 >

재학생
등록안내고지서
및 확인증출력

바로가기 >

증명서
발급

바로가기 >

학사공지

더보기

- [수강신청]2019-2학기 수강신청 안내
- [석사학위과정]2019학년도 2학기 석...
- [강의시간표]2019-2학기 강의시간표...
- [학위수여식]2018학년도 후기 학위...
- [휴*복학]2019학년도 2학기 휴*복학...
- ★필독★학칙개정에 따른 학기당 이...
- [강의평가]2019학년도 1학기 기말...

일반공지

더보기

- [모집]한양인재개발원 리더십센터 장...
- [학자금대출]2019-2학기 학자금대출...
- [등록]2019학년도 2학기 재학생 등...
- [신입학 입학포기] 2019학년도 후기...
- [모집공고]서울 인권센터 장학조교...
- 2019학년도 하계 방학기간 행정팀...
- [채용]2019마음생심리상담센터 놀이...

QUICK MENU

신입생
모집요강

GO >



입학원서 접수



입학원서 접수확인



입학서류 도착확인



합격자발표

TOP ^

2. 학사관련 정보제공 방법

2. 학사정보시스템 HY-in 사용법



- ② 비밀번호는 최초에 주민등록번호 13자리로 되어 있으나, 보안상의 문제로 반드시 변경하여야 함

2. 학사관련 정보제공 방법

국어교육전공
맞춤공지

한양대학교
포털

MY홈
일반행정
수업
연구
신청
증명발급
취업
교수학습
온라인민원
종합정보시스템게시판

내강의실
▼ 학생정보
학생포트폴리오
비교과영역관리
교직사정내역조회
▼ 성적/졸업사정조회
금학기성적조회
학기별성적조회
졸업사정조회
필수과목이수조회
▼ 등록장학
등록금내역조회

등록금고지서출력
납부금내역조회
장학수혜내역조회
▼ 기본설정
환경설정
비밀번호변경
신상정보정정
공인인증서등록
공인인증서관리
사이트맵
맞춤공지
공지사항
기타납부금내역조회
업무권한신청

기부
기부약정등록
약정내역
연말정산 영수증 내역
기금소식
행사소식
동문회소식

공지사항이 없습니다.

(서울캠퍼스)2014학년도 겨울학...
(서울캠퍼스)2015-1학기 취업동...
[ERICA]2/5~6 동계방학 고학년...
[ERICA]2/10~13 대기업 직무적성...
★1월강의와 동일[삼성직무적성...
(서울캠퍼스)2015학년도 1학기...

01/21
01/20
01/20
01/19
01/14
01/09

• 포트폴리오
• 장애학생지원
서울 | ERICA
• 해외교환학생안내
• 수강편람 및 수강신청

• 학사안내
• 커리어개발센터
서울 | ERICA
• 등록금내역조회
• 강의평가결과검색

● 2. 학사관련 정보제공 방법

3. 휴대폰 문자메시지 발송

- 아래 항목에 한하여 문자메시지를 발송함

가. 수업과 관련된 공지사항 예) 휴강 안내, 강의실 변경 등

나. 재학생 전체를 대상으로 하는 공지사항 예) 개강 안내, 수강신청 안내 등

다. 기타 : 행정팀에서 긴급한 내용 안내

* 주소 및 연락처 변경 시 즉시 개인정보 수정 : 불이익 방지

2. 학사관련 정보제공 방법

4. 이메일 및 휴대폰 메시지 수신 알림 허용

MY홈

일반행정

수업

연구

신청

증명발급

취업

교수학습

온라인민원

내강의실

학생정보

학생포트폴리오

비교과영역관리

교직사정내역조회

성적/졸업사정조회

금학기성적조회

학기별성적조회

졸업사정조회

필수과목이수조회

등록장학

등록금내역조회

등록금고지서출력

납부금내역조회

장학수혜내역조회

기본설정

환경설정

비밀번호변경

신상정보정정

공인인증서등록

공인인증서관리

사이트맵

맞춤공지

공지사항

기타납부금내역조회

업무권한신청

기부

기부약정등록


약정내역

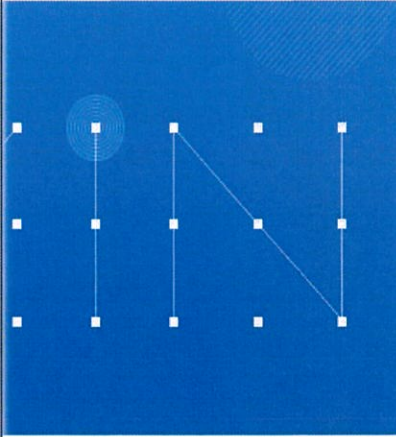
연말정산 영수증 내역

기금소식

행사소식

동문회소식





2. 학사관련 정보제공 방법

4. 이메일 및 휴대폰 메시지 수신 알림 허용

한양대학교 | 포털

MY홈 일반행정 수업 연구 신청 증명발급 취업 교수학습 온라인민원

MY홈 ×

내강의실
학생정보
성적/졸업사정조회
등록장학
기본설정
 환경설정
 비밀번호변경
 신상정보정정
 공인인증서등록
 공인인증서관리
 사이트맵
맞춤공지
공지사항
기타납부금내역조회
업무권한신청
기부

> 환경설정

기본환경설정 테마설정

멀티 사용자 기본설정	신분목록	선택
석사 교육대학원 ** 교육전공		<input checked="" type="radio"/>

업무구분	SMS	메일
재용	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
수강	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
행정	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
학사	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
연구	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
경조사	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
일반	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
입학	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
경비지급알림	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

메인화면 공지사항
☒ 행사안내 ☒ 장학 ☒ 취업 ☒ 산학연구 ☒ 일반 ☒ 경조사 ☒ 모집채용 ☒ 입학
☒ 학사 ☒ 시스템공지

gsehanyang @ hanyang.ac.kr

비상 연락용 이메일 주소

※ 아이디나 비밀번호를 찾기 위해 사용할 이메일 정보를 정확하게 입력해 주세요.
 ※ 지금 로그인한 포털 아이디나, 다른 사람의 포털 아이디는 연락처로 사용할 수 없습니다.
 ※ 한양대학교 메일이나 다른 사람의 이메일 주소는 사용할 수 없습니다.
 ※ 이메일주소 변경시 이메일주소 인증과정을 거쳐야 변경이 완료됩니다.



주요학사안내

1

학칙 및 내규 요약

2

수강 신청

3

석사학위 취득 요건

4

학적변동



주요학사안내

5

성적

6

어학시험

7

종합시험

8

석사학위논문작성

1. 학칙 및 내규 요약

대학원 종류 특수대학원	수업연한 2년6개월 (5학기)	출석성적 및 학점 수업일수의 3분의2이상 출석	수여학위종별 상담심리학석사
설치과정 석사학위과정	재학연한 7년6개월 (15학기)	성적평가 과목별 학업성적 C학점(70점) 이상	복수전공 불가능
수업방법 야간	정규등록기간 5학기	석사학위과정 수료 인정학점 총 이수학점의 평균평 점 B학점(3.0) 이상	부전공 불가능

● 2. 수강신청 : ① 2020학년도 전기 수강신청 기간

구 분	기 간
수강신청 신청기간	2020. 2. 17.(월) 10:00 ~ 2. 20.(목) 24:00
수강신청 정정기간 (증원 포함)	2020. 2. 24.(월) 10:00 ~ 2. 26.(수) 24:00
수강신청 최종 정정기간 (개강 후)	2020. 3. 16.(월) 10:00 ~ 3. 19.(목) 24:00

※ 수강신청 정정기간 이후 수강신청 인원이 적정인원에 미달하는 경우 폐강되므로,
수강신청 최종 정정기간까지 본인의 수강신청을 변경하여야 함

교과목 폐강기준 (수강신청 인원)		1차 폐강대상강좌 폐강일	2차 폐강대상강좌 폐강일
교직/공통선택	전공		
5명 미만	3명 미만	2020. 2. 27.(목)	2020. 3. 20.(금)

● 2. 수강신청 : ② 수강신청 학점

개설과목당 학점 수	수강신청 학점					
	구분	1기	2기	3기	4기	5기
2학점	최소	2학점	2학점	2학점	2학점	
	최대	8학점	8학점	8학점	8학점	최대 8학점 (학위논문 or 과목추가이수 포함)

※ 3학점 : '인재개발및기업상담전공'의 평생교육사 자격증 관련 교과목에 한함

▶ 1기~4기까지는 반드시 학기당 최소 2학점의 수강신청을 해야 함

▶ 졸업논문은 수강신청이 없고, 4월/10월에 HY-in 에 로그인해서 신청→논문→청구논문
신청/조회에서 신청함

● 2. 수강신청 : ③ 수강신청 전 유의사항

❖ 매 학기 수강신청 전에 본인의 학점취득 상황을 고려하여 수강신청을 하여야 함 : 한양 포털(HY-in) 로그인 → MY홈 → 성적/졸업사정조회 → 졸업사정조회

내강의실

학생정보

성적/출입사정조회

대학기성적조회

학기별성적조회

출입사정조회

등록장학

기본설정

맞춤공지

공지사항

업무권한신청

기부

출입사정조회

전공 주전공(제1전공)

학번

성명

학년/기수

주전공(제1전공) 서울 교당공과대학원

출입사정조회

각종전공,부전공의 경우 수강학점은 표시되지 않습니다

이수명	배당	취득	여수	그룹	잔여	수강	제외값
출입학점	30	24	N		6		0
출입학점(논문제외)	24	24	Y		0		
공동필수	4	6	Y		0		
전공학점	14	18	Y		0		
전공필수	6	4	N		4		
전공선택	8	14	Y		0		
출입영점	10	4.38	Y		0		
어학시험	Y	Y	Y				
종합시험	Y		N				
논문	Y		N				
학위취득시험	Y		N				

● 2. 수강신청 : ③ 수강신청 전 유의사항

❖ 수강신청은 전 과목 모두 선착순임

❖ 수강신청 정정기간 이후 정정(추가, 변경, 삭제) 불가능함

❖ 미취득(F학점) 과목

- 성적증명서에는 F학점이 제외되어 발급됨
- 본인의 의사에 따라 재수강여부 선택

● 2. 수강신청 : ③ 수강신청 전 유의사항

❖ 이미 취득한 과목(C학점 이상)의 성적상승을 위한
재수강은 불가능함

❖ 이미 취득한 과목의 **학점포기제도 없음**

❖ 강의시간표 및 강의실은 사정에 따라 변경될 수 있음

- 학기 초에는 상담심리대학원 홈페이지 공지사항을 수시로 확인해야 함

2. 수강신청 : ④ 석사학위과정 이수학점

가. 학위논문제출과정

과정	1기 ~ 4기 까지 이수해야하는 학점	5기	합계
	교과학점 (24학점)	논문학점 (6학점)	
		졸업논문	
석사학위과정	공통필수·전공필수·전공선택·일반선택 (공통필수 4, 전공필수 6, 전공선택 8 포함)	6학점	30학점

나. 과목추가이수과정

과정	1기 ~ 4기 까지 이수해야하는 학점	5기	합계
	교과학점 (24학점)	교과학점 (6학점)	
		추가이수과목	
석사학위과정	공통필수·전공필수·전공선택·일반선택 (공통필수 4, 전공필수 6, 전공선택 8 포함)	6학점	30학점

※. 유의사항

1. 이수구분에 따른 필수학점(공통필수4, 전공필수6, 전공선택8)을 반드시 이수해야 하며, 필수학점만으로도 교과학점(24) 취득이 가능함
2. 학위논문제출과정 선택 시 전공선택 중 상담심리논문지도 & 상담연구방법론 또는 심리통계 중 택 1하여 2과목을 필수로 이수해야 함
3. 과목추가이수과정의 추가이수과목 6학점은 논문대신에 취득해야하는 학점이므로, 반드시 5기에 학점을 취득해야 함

2. 수강신청 : ⑤ 강의시간표 확인



학사



신입생 오리엔테이션

학사일정

학위취득과정

등록

수강신청

강의시간표



강의평가

성적

어학시험

학위취득신청

강의시간표

> 학사 > 강의시간표

2020 1학기 강의시간표 다운로드

강의시간			이수 구분	관장학과	설강학과	학수번호	수업번호	과목명	대표교 강사	건물
요일	교시	시간								
	1-3교 시	18:30- 20:40	전공 선택	인재개발및 기업상담	인재개발및 기업상담	HRD9032	80068	성인교육방법론	정기수	사관 학원
			공통 필수	상담심리대 학원	상담심리대 학원	CPC9001	80000	상담및심리치료 이론	장유진	사관 학원
			공통 필수	상담심리대 학원	상담심리대 학원	CPC9002	80003	상담면접및실습	하정희	사관 학원
			전공 필수	아동청소년 상담	아동청소년 상담	CPC9021	80049	아동청소년심리 측정및평가	권선주	사관 학원
			전공 필수	아동청소년 상담	아동청소년 상담	CPC9021	80050	아동청소년심리 측정및평가	김정희	사관 학원
			전공 선택 전공 선택	아동청소년 상담	아동청소년 상담 성인상담	CSC9010	80058	이상심리	허난설	사관 학원
	1,2교 시	18:30- 19:50	전공 선택	성인상담	성인상담	CPA9005	80010	기업상담및코칭	이원이	사관 학원
			전공							

QUICK MENU

신입생
모집요강

90>



입학원서 접수



입학원서 접수확인



입학서류 도착확인



합격자발표

TOP ^

2. 수강신청 : ⑥ 수강신청 예시

2. 공통과목 : ①공통과목(교양) 선택 → 조회 → 신청 → 확인

한양대학교 2020년 1학기 수강신청

수업번호 신청

학번: 기수: 성명: [로그아웃](#)

수강편람 수강안내 기본수업 **수강신청** 희망수업 신청내역 졸업사정조회 선수/인정과목조회 학석사공통신청 학석사연계신청

최대학점 8 선수강포함 8 신청학점 8 영어등급

> 수강신청

조직 상담심리대학원 년도 2019 학기 2학기 학년 전체 특수강좌 ☐ 영어강의 ☐ E-러닝 ☐ SMART-F8 ☐ PBL ☐ 전체 ☒ **공통과목(교양)** ☐ 학과과목(전공)

이수구분 전체 학수번호 (변경전)교과목명 교과목명 상세조회 초기화

영역 전체

수업번호 클릭시 강의계획서 조회, 학수번호 클릭시 교과목 개요서 조회가 가능합니다

수강신청	학년	반	이수구분	영역	수업번호	학수번호	(변경전)교과목명	교과목명	과목안내	희망신청	공학인 중 구분	학위과 정	교강사	학 점	강 의 실	강좌유형	수강/ 정원	수업시간	강의실	이수제한 여부	
<div>신청</div>			공통필수		80000	CPC9001		상담심리치론이론		<div>추가</div>	N	석사	장유진	2	2	0	일반	20/20	화(18:30-19:50)	서울 사범대학 본관 대강의실 4(302)	
<div>신청</div>			공통필수		80001	CPC9001		상담심리치론이론		<div>추가</div>	N	석사	김태선	2	2	0	일반	12/20	화(18:30-19:50)	서울 사범대학 본관 대강의실 3(303)	
<div>신청</div>			공통필수		80002	CPC9001		상담심리치론이론		<div>확인</div>	N	석사	송현심	2	2	0	일반	13/20	수(18:30-19:50)	서울 사범대학 본관 대강의실 4(302)	
<div>신청</div>			공통필수		80003	CPC9003		발달심리		<div>추가</div>	N	석사	오종은	2	2	0	일반	19/20	화(20:00-21:20)	서울 사범대학 본관 대강의실 4(302)	
<div>신청</div>			공통필수		80004	CPC9003		발달심리		<div>추가</div>	N	석사	오종은	2	2	0	일반	12/20	수(18:30-19:50)	서울 사범대학 본관 대강의실 3(303)	



2. 수강신청 : ⑥ 수강신청 예시

3. 수강신청과목 확인

한양대학교 2020년 1학기 수강신청

수업번호 신청 학번: ... 교수: 성명: 로그아웃

수강신청 희망수업 **신청내역** 졸업사정조회 선수/연정과목조회 학석사공동수강신청 학석사연계수강신청 최대학점 8 선수강모집 8 신청학점 4 영어등급

신청내역

아래 신청내역에는 사회봉사과목은 포함되어 있지 않습니다

신청과목시간표확인(고지서를참조)

수강취소	이수구분	영역	수업번호	학수번호	교과목명	과목안내	공학연 중 구분	재수 강 여부	재수강 학수번호	재 수강 과 목	학위과 정	교강사	학 점	강 의 실 습	강좌유형	수강/ 정원	수업시간	강의실	과목상세 정보	신청 가능 여부	신청 가능 과목 명
수강취소	전공필수	공학연 습	80005	CPA9009	상업프로그래밍개론 및실습						석사 주지 선	2	2	0	일반	1/25	수(20:00- 21:20)	서울 사범대 학본관 대강 의실3(303)	신청 가능	상업프로그래밍개론 및실습	
수강취소	전공선택	공학연 습	80006	CPC9010	상업연구방법론						석사 조민 경	2	2	0	일반	1/25	수(18:30- 19:50)	서울 사범대 학본관 대강 의실3(303)	신청 가능	상업연구방법론	

2. 수강신청 : ⑥ 수강신청 예시

4. 수업시간표 출력

[illegible]

※ 상담심리대학원 홈페이지 공지사항에 공지된 [강의시간표]관련 공지내용 참조
- 전공별/과목별 이수제한 등

● 2. 수강신청 : ⑦ 수업시간



수업요일

수업시간

화~목

1 ~ 2 교시

18 : 30 ~ 19 : 50
(80분 수업)

3 ~ 4 교시

20 : 00 ~ 21 : 20
(80분 수업)

1 ~ 3 교시
인재개발 및
기업상담전공

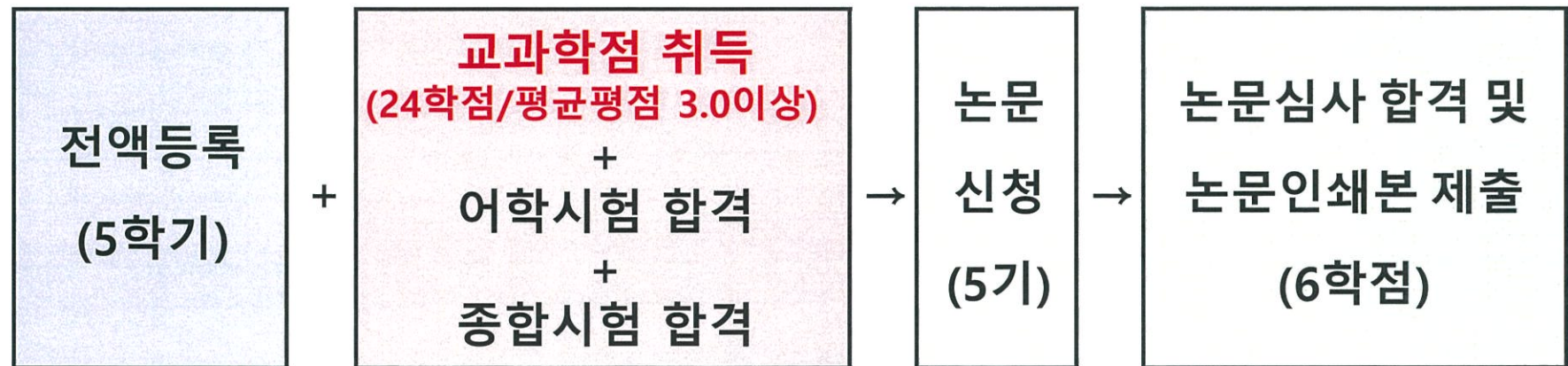
18 : 30 ~ 19 : 50
(80분 수업)
20 : 00 ~ 20 : 40
(40분 수업)

● 3. 석사학위 취득 요건

**학위논문
제출과정**

**과목추가
이수과정**

● 3-1. 석사학위 취득 요건 : **학위논문제출과정**

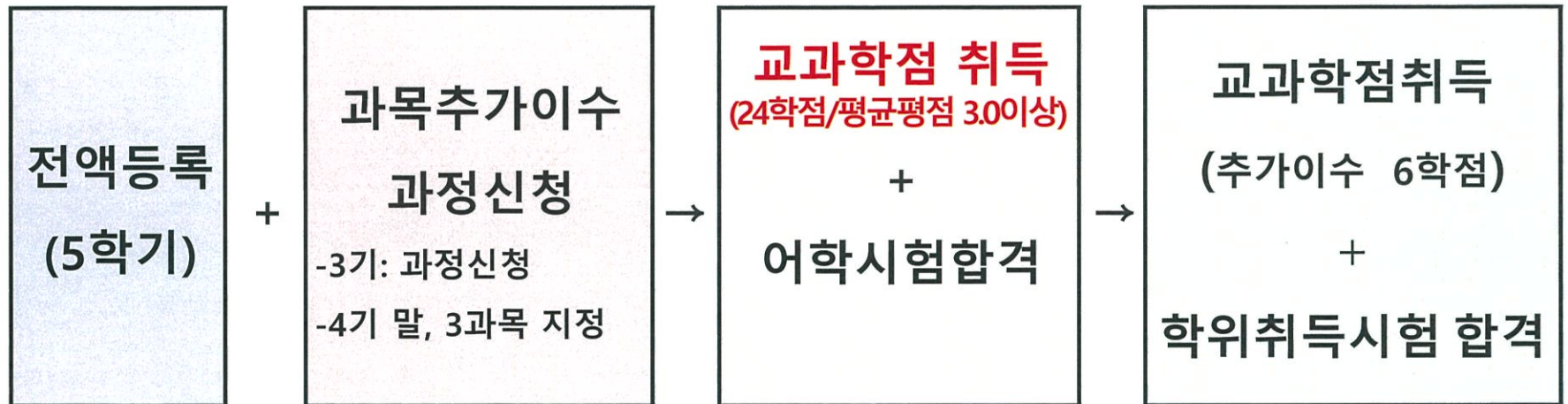


30학점 취득(교과학점 24 + 논문학점 6)

총 이수학점의 평균평점

B학점(3.0) 이상

● 3-2. 석사학위 취득 요건: 과목추가이수과정



30학점 취득(교과학점 24 + 추가이수학점 6)

총 이수학점의 평균평점

B학점(3.0) 이상



HANYANG UNIVERSITY

4. 학적변동

상담심리대학원 홈페이지 학적 안내

URL : <http://gscp.hanyang.ac.kr/>

한양대학교 상담심리대학원

대학원소개

전공소개

입학

학사

커뮤니티

원우회

HOME HANYANG UNIVERSITY HY-in

한양대 검색



신입생 오리엔테이션

학사일정

학위취득과정

등록

수강신청

강의시간표

강의평가

성적

어학시험

학위취득시험

종합시험

석사학위논문

학적

학교생활

1 > 학사 > 학적 > 휴학

신청할 수 있으며,

휴학

휴학은 가사나 질병, 입대, 출산 등의 일반휴학, 입대휴학, 특별휴학으로 구

1. 신청절차 및 제출서류

HY-in
(로그인)

→ 신청

[변동신청]
가사휴학
병가휴학
순수입대휴학
특별휴학

저장 및 신청서
출력
(행정팀에 서류
제출)

학사

신입생 오리엔테이션

학사일정

학위취득과정

등록

수강신청

강의시간표

강의평가

성적

어학시험

학위취득시험

종합시험

구분	일반휴학			특별휴학
	가사휴학	병가휴학		
정의	개인적인 사정으로 인한 휴학	질병으로 인한 휴학	군(國)복무	<ul style="list-style-type: none"> * 출산(육아)로 인한 휴학 (여학생만 해당) * 해외근무(전근)등의 사유로 인한 휴학 * 임신중이거나 출산 후 1년 경과하지 않은 시점에서 신청 가능(아이 1명당 1회, 최대 두 학기) * 해외근무(파견)등의해당기간
재학 중	4회 (가사휴학과 병가휴학 횟수를 말함)		1회	
1회 당 기간	1학기	1학기	3년 원칙	
신청방법	HY-in	행정팀에 문의후 HY-in 신청 후 첨부서류 제출 ※ 첨부서류 미제출시 신청 취소		
신청기간	지정된 신청기간	연중		

QUICK MENU

신입생
모집요강

go>



입학원서 접수



입학원서 접수확인



입학서류 도착확인



합격자발표

TOP ^

4. 학적변동

2020학년도 1학기 신입생 휴학신청 기간
: 2020. 3. 2.(월) ~ 3. 5.(목)

1. 휴학

휴학종류	재학 중 가능횟수	1회당 기간
일반휴학	4회 (가사휴학+병가휴학)	1학기
입대휴학	1회	3년
특별휴학 : 육아 및 출산, 해외근무		

2. 휴학 연장

⬇ 자동연장 불가능

⬇ 복학기간 내에 복학신청을 한 후 휴학기간에 다시 휴학 신청을 해야 함

3. 자퇴

등록금의 반환 기준

「대학 등록금에 관한 규칙(교육부령)」 및 학칙 제55조

1. 해당학기 개시일 전일까지 반환사유가 발생한 경우에는 이미 납입한 등록금 전액을 반환한다.
2. 해당학기 개시일 이후에 반환사유가 발생한 경우에는 입학금은 반환되지 않으며, 등록금(입학금은 제외한다)은 다음 3호의 구분에 의하여 이를 반환한다.
3. 등록금의 반환기준은 다음과 같다.

반환사유 발생일	반환 금액
학기개시일부터 30일까지	등록금의 6분의 5 해당액
학기개시일에서 30일이 지난 날부터 60일까지	등록금의 3분의 2 해당액
학기개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지	등록금의 2분의 1 해당액
학기개시일 90일이 지난 날	반환하지 아니함

5. 성적

출석 및 성적평가

- 수업 일수의 **3분의 2 이상 출석**
- 각 과목별 학업성적 **C학점(70점) 이상**만을 취득학점으로 인정
- 전과목 절대평가(4.5 만점)

성적확인

- 시기: 6월 말 / 12월 말
- 강의평가를 하여야만 포털시스템(HY-in)에서 성적확인이 가능

6. 어학시험

- 학위논문 제출과정 : 어학시험에 합격하여야만 5기에 청구논문신청이 가능함
- 과목추가이수과정 : 어학시험에 합격하여야만 추가이수과목 6학점 이수 및 학위취득시험 응시 가능함

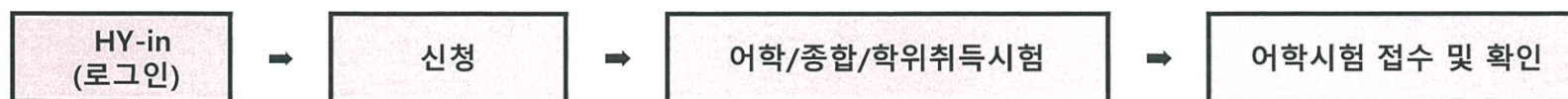
1. 신청대상 : 1기 ~ 5기
2. 시험과목 : 영어
3. 신청방법 : 어학시험 신청 or 어학시험 면제 신청
4. 어학시험 신청

가. 시험교재 : 상담심리대학원 홈페이지에 공지

나. 시험일정 ※ 신청기간 이후에는 신청 불가

시험교재 공지	신청기간	시험일시	합격자 발표
2월 말 / 8월 말	3월 중순 / 9월 중순	3월 말 / 9월 말	4월 중순 / 10월 중순

다. 신청(인터넷 접수) 및 확인 / 합격확인 방법 : ※ 인터넷 접수 없이 시험에 응시할 수 없음



라. 시험장소 : 어학시험 신청 마감 후 홈페이지 공지

마. 합격기준 : 100점 만점에 60점 이상

6. 어학시험

5. 어학시험 면제 신청

가. 면제신청기준 및 제출서류

구분	면제신청기준	제출서류																			
공인인증 영어점수 소지자	① 학기개시일(개강일)을 기준으로 유효기간(2년) 이내의 공인인증영어점수 <table border="1" data-bbox="495 683 1390 1052"> <tr> <td colspan="2">TOEIC</td><td>700</td></tr> <tr> <td rowspan="2">TOEFL</td><td>PBT</td><td>550</td></tr> <tr> <td>IBT</td><td>79</td></tr> <tr> <td colspan="2">TEPS</td><td>572</td></tr> <tr> <td rowspan="2">G-TLP</td><td>Level 2</td><td>64</td></tr> <tr> <td>Level 3</td><td>85</td></tr> <tr> <td colspan="2">IELTS</td><td>6</td></tr> </table> ② 【한양대학교 국제교육원 한양TOEIC】점수도 인정함	TOEIC		700	TOEFL	PBT	550	IBT	79	TEPS		572	G-TLP	Level 2	64	Level 3	85	IELTS		6	① 어학시험 면제 신청서 1부 ② 영어성적표(원본) 1부
TOEIC		700																			
TOEFL	PBT	550																			
	IBT	79																			
TEPS		572																			
G-TLP	Level 2	64																			
	Level 3	85																			
IELTS		6																			
석사학위 소지자	상당심리대학원 입학 전에 취득한 석사학위	① 어학시험 면제 신청서 1부 ② 석사학위증명서(원본) 1부																			

나. 신청기간 : 3월 초 / 9월 초 ※ 학기개시일(개강일)부터 5일간

7. 종합시험

■ 종합시험 : 종합시험에 합격하여야만 5기에 청구논문신청이 가능함
(논문제출 과정자에 한함)

1. 신청대상 : 4기 ~ 5기

2. 신청자격

가. 4기 이상 정규등록자

나. 교과학점 18학점 이상 이수자

다. 평균평점 3.0 이상 취득자

3. 시험과목

응시구분		시험과목	비 고
첫 응시자		3과목(공통, 전공)	
재응시자	1과목 불합격자	불합격했던 해당과목	해당과목 미 개설 시 전공주임과 상의
	2과목 불합격자	전과목	

7. 종합시험

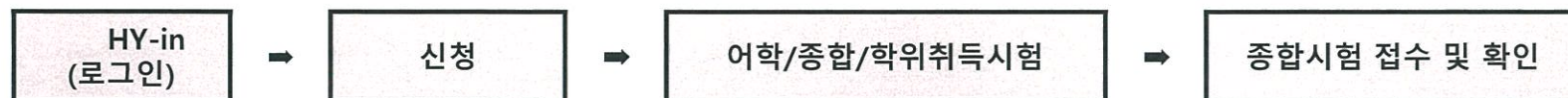
4. 종합시험 신청 및 합격확인

가. 시험과목 : 추후 공지

나. 시험일정 ※ 신청기간 이후에는 신청 불가

시험과목 확정	신청기간	시험일시	합격자 발표
3월 초 / 9월 초	3월 중순 / 9월 중순	3월 말 / 9월 말	4월 중순 / 10월 중순

다. 신청[인터넷 접수] 및 확인 / 합격 확인 방법 : ※ 인터넷 접수 없이 시험에 응시할 수 없음



라. 시험 일시 및 장소 : 종합시험 신청 마감 후 홈페이지 공지

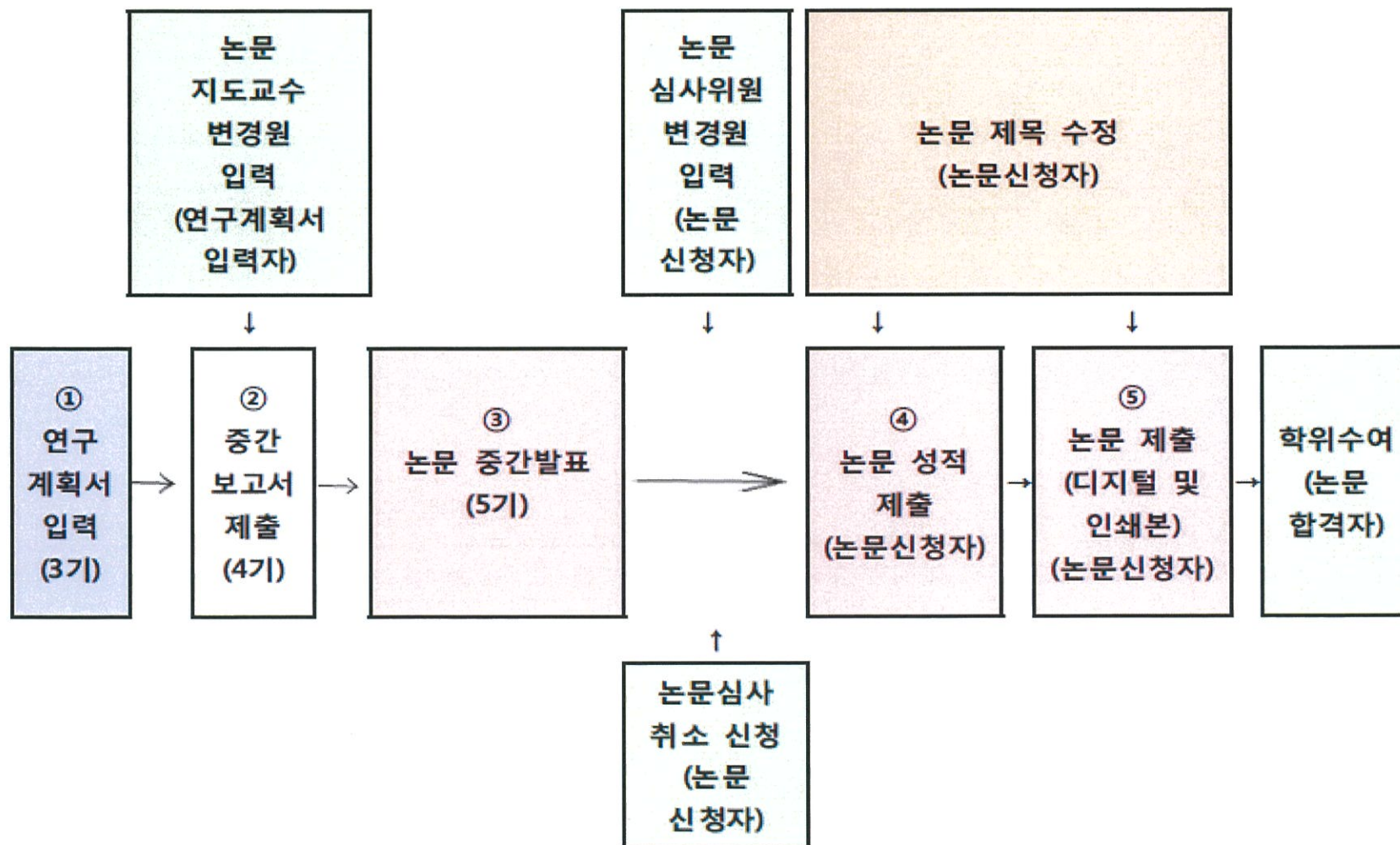
마. 합격기준 : 각 과목별로 100점 만점에 60점 이상

5. 불합격자의 재응시

불합격 과목수	재응시 방법
1과목	불합격된 과목만 다음에 재응시
2과목 이상	전 과목 모두 다음에 재응시

8. 석사학위논문 작성

■ 석사학위청구논문 작성 흐름도



8. 석사학위논문 작성

상담심리대학원 홈페이지 석사학위논문 안내



한양대학교 HANYANG UNIVERSITY

상담심리대학원

대학원소개 전공소개 입학 학사 커뮤니티 원우회

HOME HANYANG UNIVERSITY HY-in

한양대 검색

신입생 오리엔테이션

학사일정

학위취득과정

등록

수강신청

강의시간표

강의평가

성적

어학시험

학위취득시험

종합시험

석사학위논문

학적

장학

학교생활

notice 더보기

도 2학기 재학생 등...

논문진행로드맵

연구계획서/논문지도교수 변경

청구논문신청

연구윤리서약서

학위논문 체제

학위논문 제출

신청절차및자격

QUICK MENU

신입생 모집요강

go>

입학원서 접수

입학원서 접수확인

입학서류 도착확인

합격자발표

TOP

HY-in 학사정보시스템 한양인

바로가기>

상담심리대학원 수강신청

바로가기>

학사일정 안내

바로가기>

재학생 등록안내고지서 및 확인증출력

바로가기>

증명서 발급

바로가기>

근무시간 안내

[2017학년도 1학기] 03.02(목) ~ 06.21(수) 화,수 14:00 ~ 21:30 / 월,목,금 08:30~17:30

[하계방학] 2017.06.22(목) ~ 2017.08.31(목) 10:00 ~ 17:00 / 점심시간 12:00 ~ 13:00

논문조치 · 학자금대출안내 · 백남학술정보관 · 취업정보 · 찾아오시는



기타학사안내

1

등록

2

행정팀 근무시간

3

기타 안내 및 주차확인

1. 등록

1. 재학생 등록

- 등록기간 : 매 학기 개강 2주전
- 납부방법 : 은행창구 / 가상계좌

2. 학업연장재수강

- 대상
 - 5기까지 교과학점 및 이수구분별
배당학점을 이수하지 못한 자
- 수강신청 학점에 따라 등록금 고지
- 6기부터 적용
 - 3학점 이하 : 해당학기 등록금의 1/2
 - 4학점 이상 : 해당학기 등록금 전액

3. 논문미제출 수료생 연구등록금 납부

- 대상
 - 5학기 이상 정규등록을 마치고
과정 이수학점 중 교과학점의
요건을 충족한 자 중 수업연한
(5학기)이 경과한 논문미제출
수료생
- 학위를 취득할 때까지 2회의
연구등록금 납부

4. 분할납부

- 신청시기 : 등록기간과 동일
- 신청대상 : 재학생 중 희망자
(단, 신입생은 첫 학기 제외)
- 분납횟수 : 4회
- 유의사항
 - 등록금 분납 중에 휴학 및 자퇴 신청
불가능함
 - 4차분까지 완납하지 못할 경우
미등록제적 처리됨
(1~3차분 납부등록금 환불 불가)

○ 2. 행정팀 근무시간

구분	요일	근무시간
개강일 ~ 종강일	야간근무	화~목 14 : 00 ~ 21 : 30
	주간근무	월, 금 08 : 30 ~ 17 : 30
방학기간	주간근무	월~금 08 : 30 ~ 17 : 30

● 3. 기타 안내 및 주차확인

- 학사정보시스템(HY-in) 비밀번호 변경
- 홈페이지 수시 확인
- 연락처-이메일 수신 허락
- 졸업 및 성적증명서 최종 제출기간 : 2020. 2. 28.(금) 12:00까지
- 개강 후 학생증 교부 : 상담심리대학원 행정팀 (신분증 지참)
- 주차

구분	세부 내용	납부방법	담당부서
정기주차권	<div> <div>■ 발급 절차</div> <div>- 포털로그인 ▶ 신청 ▶ 시설/공간 ▶ 한양인 주차정기권 신청</div> <div>■ 주차료</div> <div>- 월 15,000원, 학기 60,000원</div> </div>	<div> <div>◆ 방문결제</div> <div>- 종합상황실Ⅱ(HIT 1층 좌측)</div> <div>◆ 통장입금</div> <div>- 신한은행 100-030-940910 (예금주 : 관재팀 주차비)</div> </div>	관재팀 (☎2220-0136)
할인주차권	<div> <div>■ 처리 절차 : 출차 시 학생증 제시</div> <div>■ 주차료 : 기본요금 2,000원(2시간) + 2시간당 1,000원 추가</div> </div>	출차 시 정산	



감사합니다

